

Министерство образования и науки Самарской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области
«САМАРСКИЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(ГБПОУ «СЭК»)

СОГЛАСОВАНО
Председатель Профкома
В.В. Попов
«29» 12 2018 г.



УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
ГБПОУ «СЭК»
от 29.12.2018 N 361-02

**ПОЛОЖЕНИЕ
О РЕЖИМЕ РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ И ВРЕМЕНИ ОТДЫХА
ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ
В ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
«САМАРСКИЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(ГБПОУ «СЭК»)**

РАССМОТРЕНО
Советом Учреждения
Протокол N 4
от «17» 12 2018 г.

Самара 2019

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о режиме рабочего времени и времени отдыха педагогических работников государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Самарский энергетический колледж» (далее – Учреждение) устанавливает порядок регулирования режима рабочего времени и времени отдыха педагогических работников с учетом особенностей деятельности Учреждения.

1.2. Положение о режиме рабочего времени и времени отдыха педагогических работников государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Самарский энергетический колледж» разработано в соответствии с:

- Трудовым кодексом РФ;
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки России от 27 марта 2006 г. N 69 «Об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников образовательных учреждений»;
- Приказом Минобрнауки России от 22.12.2014г. N 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»;
- Приказом Минобрнауки России от 11.05.2016г. N 536 «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;
- Правилами внутреннего трудового распорядка Учреждения, коллективным договором и иными нормативными правовыми актами, настоящим Положением.

2. РЕЖИМ РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ

2.1. Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) для педагогических работников устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю. Режим рабочего времени педагогических работников Учреждения определяется в соответствии с расписанием занятий, календарным графиком на учебный год, а также планами и графиками работы преподавателей.

2.2. В рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой должности включается:

- учебная (преподавательская), воспитательная работа, индивидуальная работа с обучающимися, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или)

индивидуальным планом,

— методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно - оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых со студентами.

2.3. Норма часов преподавательской работы за ставку заработной платы (нормируемая часть педагогической работы) для педагогических работников установлена в объеме 720 часов в год. Нормируемая часть рабочего времени педагогических работников определяется в астрономических часах и включает проводимые учебные занятия независимо от их продолжительности и короткие перерывы (перемены) между каждым учебным занятием, установленные для студентов. При этом количеству часов учебной нагрузки соответствует количество проводимых учебных занятий продолжительностью, не превышающей 45 минут.

За преподавательскую (педагогическую) работу, выполняемую с согласия преподавателя сверх установленной нормы часов за ставку заработной платы либо ниже установленной нормы, производится оплата из установленного размера ставки заработной платы пропорционально фактически определенному объему педагогической работы. Педагогическим работникам до начала учебного года устанавливается объем учебной нагрузки на учебный год исходя из количества часов по Федеральному государственному образовательному стандарту, учебному плану и рабочим программам учебных дисциплин и профессиональных модулей, обеспеченности кадрами и других конкретных условий. Учебная нагрузка на учебный год для педагогических работников Учреждения не должна превышать 1440 академических часов.

2.4. Другая часть педагогической работы педагогических работников Учреждения, не конкретизированная по количеству часов, регулируется графиками и планами работы, в том числе личными планами преподавателя. Такая работа включает:

— выполнение обязанностей, связанных с работой педагогических, методических советов, с проведением родительских собраний, общих собраний трудового коллектива, консультаций, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой;

— выполнение дополнительно возложенных на преподавателей обязанностей, непосредственно связанных с образовательным процессом, с соответствующей дополнительной оплатой труда (классное руководство, проверка письменных работ, заведование учебными кабинетами и др.);

— время на непосредственную подготовку к работе по обучению и воспитанию, изучению индивидуальных способностей обучающихся, их интересов, склонностей, семейных обстоятельств и жилищно-бытовых условий;

— методическую работу по разработке рабочих программ учебных

дисциплин и профессиональных модулей;

— периодические кратковременные дежурства в Учреждении в период образовательного процесса. Указанные дежурства осуществляются в соответствии с графиком. При его составлении во избежание случаев длительного дежурства или дежурства в дни, когда учебная нагрузка отсутствует или незначительна, учитывается сменность работы Учреждения, рабочий режим каждого преподавателя в соответствии с расписанием учебных занятий и общим планом мероприятий, а также другие особенности.

3. РАЗДЕЛЕНИЕ РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ НА ЧАСТИ

3.1. При составлении графиков работы педагогических работников перерывы в рабочее время, составляющие более двух часов подряд, не связанные с отдыхом и приемом работниками пищи, не допускаются.

3.2. При составлении расписаний учебных занятий Учреждение обязано исключить нерациональные затраты времени педагогических работников, с тем, чтобы не нарушалась их непрерывная последовательность и не образовывались длительные перерывы между каждым занятием, которые для них рабочим временем не являются в отличие от коротких перерывов (перемен), установленных для студентов.

4. РЕЖИМ РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ В КАНИКУЛЯРНЫЙ ПЕРИОД

4.1. Педагогические работники Учреждения во время зимних каникул, а также в период летних каникул, не совпадающий с их отпуском, привлекаются к участию в работе методических комиссий, методических советов, к участию в семинарах, педагогических чтениях, мероприятиях по повышению квалификации, а также к организации и проведению культурно-массовых мероприятий, к работе методических комиссий, комплектованию учебных кабинетов, лабораторий.

4.2. Периоды каникул или период отмены учебных занятий для студентов по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и иным основаниям являются для педагогических работников рабочим временем. В периоды отмены учебных занятий в отдельных группах либо в целом по Учреждению по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям педагогические работники привлекаются к учебно-воспитательной, методической, организационной работе.

4.3. Педагогические работники в каникулярное время выполняют педагогическую (в том числе методическую и организационную) работу в пределах их педагогической работы, определенной им до начала каникулярного времени.

4.4. Режим рабочего времени педагогических работников, принятых на работу в период летнего каникулярного времени студентов, определяется в пределах продолжительности рабочего времени или нормы часов педагогической работы в неделю, установленной за ставку заработной платы.

5. ВРЕМЯ ОТДЫХА

5.1. Педагогическим работникам, ведущим преподавательскую работу, в течение рабочего дня предоставляется перерыв для отдыха и питания с 11-20 до 11-50 ч.

Педагогическим работникам Учреждения предоставляются выходные дни (еженедельный, непрерывный отдых).

5.2. Педагогическим работникам предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск, продолжительность которого (56 календарных дней) устанавливается Правительством Российской Федерации.

5.3. Педагогический работник не реже, чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы имеет право на длительный отпуск сроком до одного года. Длительный отпуск предоставляется педагогическому работнику по его заявлению и оформляется приказом директора Учреждения.

5.4. График отпусков утверждается директором Учреждения с учетом мнения профсоюзного комитета не позднее, чем за две недели до наступления календарного года.